



LibreOffice
The Document Foundation

Handleiding voor Writer

Bijlage A *Sneltoetsen*

Writer zonder muis gebruiken



*Documentatie voor LibreOffice is beschikbaar op
www.nl.libreoffice.org/ondersteuning/documentatie/
en www.odfauthors.org/libreoffice/nederlands*

Auteursrechten

Dit document is onder auteursrecht © 2010 – 2015 van de bijdragers die onderstaand zijn genoemd. U mag het verspreiden en/of aanpassen met inachtneming van de condities van GNU General Public License (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>), versie 3 of hoger of de Creative Commons Attribution License (<http://creativecommons.org/licenses/by/4.0>), versie 4 of hoger.

Alle handelsmerken in deze gids zijn eigendom van de rechtmatige eigenaars.

Medewerkers

John A Smith
Barbara Duprey

Jean Hollis Weber

Ron Faile Jr.

Reacties

Opmerkingen en suggesties kunnen aan de oorspronkelijke auteurs van de Engelstalige handleiding via de mailinglijst van het documentatieteam (documentation@global.libreoffice.org) gezonden worden.

Opmerking: alles wat u naar de mailinglijst stuurt, inclusief uw e-mailadres en andere persoonlijke informatie die in het bericht staat, wordt openbaar gearchiveerd en kan niet verwijderd worden.

Heeft u op- of aanmerkingen over de Nederlandstalige vertalingen dan kunt u terecht op de mailinglijst: discuss@nl.libreoffice.org

Inschrijven kan via een mailtje aan discuss+subscribe@nl.libreoffice.org

Dankwoord

Dit hoofdstuk is herzien en bijgewerkt van Appendix A van de Handleiding voor Writer. De bijdragers aan dat hoofdstuk zijn:

Magnus Adielsson
Jean Hollis Weber

Peter Hillier-Brook
Michele Zarri

Peter Kupfer
Alexander Noël Dunne

Vertalers

Kees Kriek

Pieter Kristensen

Publicatiedatum en softwareversie

Gepubliceerd 24 augustus 2014. Gebaseerd op LibreOffice 4.2.

Vertaald november 2015

Opmerking voor gebruikers van Mac

Sommige toetsaanslagen en menu-items zijn anders op een Mac dan die in Windows en Linux. De tabel hieronder geeft enkele algemene vervangingen voor de instructies in dit hoofdstuk. Voor een meer gedetailleerde lijst, bekijk de Help van deze toepassing.

<i>Windows/Linux</i>	<i>Equivalent voor Mac</i>	<i>Effect</i>
Menuselectie Extra > Opties	LibreOffice > Voorkeuren	Toegang tot instellingsopties
<i>Klik met rechts</i>	<i>Control+klik</i>	Contextmenu openen
<i>Ctrl (Control)</i>	⌘ (Command)	Gebruikt met andere toetsen
<i>F5</i>	<i>Shift+⌘ +F5</i>	De Navigator openen
<i>F11</i>	⌘ +T	Het venster Stijlen en opmaak openen

Inhoudsopgave

<i>Auteursrechten</i>	iii
<i>Opmerking voor gebruikers van Mac</i>	iv
<i>Introductie</i>	7
<i>Menu's en menu-items openen</i>	7
<i>Een menuopdracht benaderen</i>	8
<i>Een werkbalkopdracht uitvoeren</i>	8
<i>Navigeren en selecteren met het toetsenbord</i>	8
<i>Dialogvensters beheren</i>	9
<i>Macro's</i>	9
<i>Sneltoetsen voor het beheren van documenten en vensters</i>	10
<i>Functietoetsen voor Writer</i>	11
<i>Sneltoetsen voor Writer</i>	12
<i>Sneltoetsen voor tabellen</i>	14
<i>Sneltoetsen voor alinea's en kopniveaus</i>	16
<i>Sneltoetsen voor verplaatsen en wijzigen van afmetingen van frames, afbeeldingen en objecten</i>	17
<i>Sneltoetsen in de Galerij</i>	17
<i>Sneltoetsen in het gebied Nieuw ontwerp van de Galerij</i>	17
<i>Sneltoetsen in het voorbeeldgebied van de Galerij</i>	18
<i>Rijen en kolommen in een databasetabel selecteren (geopend met F4)</i>	18
<i>Sneltoetsen voor tekenobjecten</i>	19

Introductie

U kunt LibreOffice gebruiken zonder een aanwijsapparaat, zoals een muis of trackball, door de ingebouwde sneltoetsen te gebruiken.

LibreOffice heeft een algemene verzameling sneltoetsen, beschikbaar in alle componenten en een component-specifieke verzameling, die direct gerelateerd is aan het werken met die component. Deze appendix beschrijft de standaard verzameling voor Writer. Voor algemene sneltoetsen, zie *Appendix A* van de *Handleiding voor beginners*.

Zoek, voor hulp over sneltoetsen van LibreOffice of LibreOffice alleen met een toetsenbord gebruiken, in de Help van de toepassing met behulp van de sleutelwoorden 'sneltoetsen' of 'toegankelijkheid'.

In aanvulling op het gebruiken van de ingebouwde sneltoetsen, die in deze Appendix zijn vermeld, kunt u uw eigen sneltoetsen definiëren. Zie Hoofdstuk 16, *Writer aanpassen*, voor instructies.

Opmerking

Sommige van de hier vermelde sneltoetsen werken misschien niet als uw besturingssysteem dezelfde sneltoetsen voor andere taken gebruikt.

Wijs andere toetsen aan deze sneltoetsen toe, door ofwel LibreOffice (zie hoofdstuk 16) opnieuw te configureren of uw besturingssysteem (zie de documentatie van uw systeem), om dit probleem te vermijden.

Menu's en menu-items openen

Sneltoetsen	Resultaat
<i>Alt+<?></i>	Opent een menu waar <?> het onderstreepte teken is van het menu dat u wilt openen. Bijvoorbeeld: <i>Alt+x</i> opent het menu Extra . Als het menu open is, vindt u weer onderstreepte tekens. U kunt deze menu-items direct benaderen door eenvoudigweg het onderstreepte teken in te toetsen. Als twee menu-items hetzelfde onderstreepte teken hebben, druk dan opnieuw op het teken om naar het volgende item te gaan. Bijvoorbeeld: om in het menu Bewerken van Zoeken naar Zoeken en vervangen te gaan, druk dan twee keer op de toets <i>Z</i> en druk vervolgens op <i>Enter</i> .
<i>F6</i>	Herhaaldelijk op <i>F6</i> drukken wijzigt de focus en gaat langs de volgende objecten: <ul style="list-style-type: none">• Menubalk• Alle werkbalken van boven naar beneden en links naar rechts• Alle vrije vensters van links naar rechts• Document
<i>Shift+F6</i>	Gaat in omgekeerde volgorde door de objecten.
<i>Ctrl+F6</i>	Zet de focus op het document.
<i>F10</i> of <i>Alt</i>	Gaat naar de <i>Menubalk</i> en terug.
<i>Esc</i>	Sluit een geopend menu.

Een menuopdracht benaderen

Druk op *Alt*, *F6* of *F10* om het eerste item op de *Menubalk* (het menu **Bestand**) te selecteren. Met de pijltoets naar rechts wordt het volgende menu geselecteerd; met de pijltoets naar links het vorige menu. De toetsten *Home* en *End* selecteren het eerste en het laatste item op de *Menubalk*.

De pijltoets omlaag opent het geselecteerde menu. Daarna op de pijltoetsen omlaag of omhoog drukken verplaatst de selectie op en neer door de menuopdrachten. De pijltoets naar rechts opent bestaande submenu's.

Druk op *Enter* om een geselecteerd menu uit te voeren.

Een werkbalkopdracht uitvoeren

Druk herhaaldelijk op *F6* totdat het eerste pictogram op de werkbalk geselecteerd is. Gebruik de pijltoetsen naar rechts en naar links om op een horizontale werkbalk een pictogram te selecteren. Op dezelfde wijze gebruikt u de pijltoetsen omhoog en omlaag om een pictogram op een verticale werkbalk te selecteren. De toets *Home* selecteert het eerste pictogram op een werkbalk en de toets *End* de laatste.

Druk op *Enter* om het geselecteerde pictogram uit te voeren. Als het geselecteerde pictogram normaal een aanvullende muishandeling nodig heeft, zoals bij het invoegen van een rechthoek, is het drukken op de *Enter*-toets niet voldoende: druk in dat geval op *Ctrl+Enter*.

Als de werkbalk langer is dan op het scherm weergegeven kan worden, toont deze een pictogram » aan de rechter uiteinde of onderzijde. Klik op dit pictogram om de resterende pictogrammen weer te geven.

Navigeren en selecteren met het toetsenbord

U kunt met het toetsenbord door een document navigeren en selecties maken.

- Druk op de toetst of toetsencombinatie uit onderstaande tabel om de cursor te verplaatsen.
- Houd tijdens het verplaatsen de *Shift*-toets ingedrukt, om de tekens onder de verplaatsende cursor te selecteren.

Sneltoetsen	Resultaat	Met Ctrl-toets
Pijltoetsen naar rechts en naar links	Verplaatst de cursor één teken naar rechts of naar links.	Verplaatst de cursor één woord naar rechts of naar links.
Pijltoetsen omhoog en omlaag	Verplaats de cursor één regel omhoog of omlaag.	(Ctrl+Alt) Verplaatst de huidige alinea omhoog of omlaag.
Home	Verplaatst de cursor naar het begin van de huidige regel.	Verplaatst de cursor naar het begin van het document.
End	Verplaatst de cursor naar het einde van de huidige regel.	Verplaatst de cursor naar het einde van het document.
PgUp	Verplaats één pagina omhoog.	Verplaatst de cursor naar de koptekst.
PgDn	Verplaats één pagina omlaag.	Verplaatst de cursor naar de voettekst.

Dialoogvensters beheren

Wanneer u een willekeurig dialoogvenster opent is één element (zoals een knop, een radioknop, een item in een keuzelijst of een keuzevak) gemarkeerd of aangegeven door een gestippeld vak rondom de veld- of knopnaam. Dit element heeft de focus.

Sneltoetsen	Resultaat
<i>Enter</i>	Activeert de geselecteerde knop. Als knop is geselecteerd, is <i>Enter</i> meestal het equivalent aan het klikken op OK .
<i>Esc</i>	Sluit dialoogvensters zonder wijzigingen op te slaan, die gemaakt werden toen het was geopend. In de meeste gevallen is <i>Esc</i> equivalent aan het klikken op Annuleren . Wanneer een geopende keuzelijst is geselecteerd, sluit <i>Esc</i> de lijst.
<i>Spatiebalk</i>	Vinkt een keuzevak aan of haalt het vinkje weg.
Pijlen omhoog en omlaag	Verplaatst de focus naar boven of beneden in een lijst. Vergroot of verkleint de waarde van een variabele. Verplaatst de focus verticaal binnen een gedeelte van een dialoogvenster.
Pijlen naar rechts en naar links	Verplaatst de focus horizontaal binnen een gedeelte van een dialoogvenster.
<i>Tab</i>	Focus gaat vooruit naar het volgende gedeelte of element van een dialoogvenster.
<i>Shift+Tab</i>	Focus gaat terug naar het vorige gedeelte of element van een dialoogvenster.
<i>Alt+Pijl omlaag</i>	Geeft items weer in een keuzelijst.

Macro's

Sneltoetsen	Resultaat
<i>Ctrl+*</i> (vermenigvuldigingsteken : alleen op het numeriek gedeelte)	Voert een macro uit.
<i>Shift+Ctrl+Q</i>	Stopt een macro die wordt uitgevoerd.

Sneltoetsen voor het beheren van documenten en vensters

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+O</i>	Opent een document.
<i>Ctrl+S</i>	Slaat het huidige document op.
<i>Ctrl+N</i>	Maakt een nieuw document.
<i>Ctrl+Shift+N</i>	Opent het dialoogvenster Sjabloonmanager .
<i>Ctrl+P</i>	Opent het dialoogvenster Afdrukken .
<i>Ctrl+F</i>	Activeert de werkbalk <i>Zoeken</i> .
<i>Ctrl+H</i>	Opent het dialoogvenster Zoeken en vervangen .
<i>Ctrl+Shift+F</i>	Zoekt naar het laatst opgegeven zoekcriterium.
<i>Ctrl+Shift+J</i>	Wisselt de weergave tussen volledig scherm en de normale weergave.
<i>Ctrl+Shift+R</i>	Werkt de documentweergave bij.
<i>Ctrl+Shift+I</i>	Schakelt de selectiecursor in alleen-lezen tekst aan of uit.
<i>F1</i>	Start de Help van LibreOffice. In de Help van LibreOffice: gaat naar de hoofdpagina van de Help.
<i>Shift+F1</i>	Opent de contextgebonden helptekst-ballon (<i>Uitgebreide Help</i>).
<i>Shift+F2</i>	Zet de <i>Uitgebreide help</i> aan, voor het huidige geselecteerde opdracht, pictogram of besturingselement.
<i>F6</i>	Verplaats de focus naar het volgende deelvenster (bijvoorbeeld, weergave van document/gegevensbron).
<i>Shift+F6</i>	Verplaats de focus naar het vorige deelvenster.
<i>F10</i>	Activeert het eerste (menu Bestand).
<i>Shift+F10</i>	Opent het contextmenu.
<i>Ctrl+F4 of Alt+F4</i>	Sluit het huidige document af (sluit LibreOffice af als het laatste document gesloten is).
<i>Ctrl+Q</i>	Sluit de toepassing af.

Functietoetsen voor Writer

<i>F1</i>	Opent de Help van Writer op de startpagina. Opnieuw op <i>F1</i> drukken opent de startpagina van het actieve tabblad binnen de helptekst.
<i>Shift+F1</i>	Zet de uitgebreide Help onder de muisaanwijzer aan tot de volgende klik.
<i>F2</i>	Opent of sluit de <i>Formulebalk</i> .
<i>Ctrl+F2</i>	Opent het dialoogvenster Velden .
<i>Shift+F2</i>	Geeft tips weer voor de huidige geselecteerde opdracht, het pictogram of het besturingselement.
<i>F3</i>	Voegt het item van AutoTekst in dat overeenkomt met de getypte sneltoets.
<i>Ctrl+F3</i>	Opent het dialoogvenster AutoTekst , waar u een item van AutoTekst kunt bewerken of een nieuw item van de geselecteerde tekst kunt maken.
<i>F4</i>	Opent of sluit het venster Weergave gegevensbronnen .
<i>Shift+F4</i>	Selecteert het volgende frame.
<i>F5</i>	Opent of sluit de <i>Navigator</i> .
<i>Ctrl+Shift+F5</i>	Opent de <i>Navigator</i> met de cursor in het veld <i>Paginanummer</i> .
<i>F7</i>	Start de spellings- en grammaticacontrole.
<i>Ctrl+F7</i>	Opent de Synoniemenlijst.
<i>F8</i>	Schakelt de modus <i>Extensie selecteren</i> aan of uit.
<i>Ctrl+F8</i>	Schakelt <i>Veldarceringen</i> aan of uit.
<i>Shift+F8</i>	Schakelt modus <i>Selectie toevoegen</i> aan of uit.
<i>Ctrl+Shift+F8</i>	Schakelt modus <i>Blokselectie</i> aan of uit.
<i>F9</i>	Velden bijwerken.
<i>Ctrl+F9</i>	Veldnamen weergeven of verbergen.
<i>Shift+F9</i>	Tabel berekenen.
<i>Ctrl+Shift+F9</i>	Opent een dialoogvenster voor het bewerken van invoervelden en lijsten.
<i>F10</i>	Zie Menu's en menu-items openen op pagina 7 voor details.
<i>Ctrl+F10</i>	Niet-afdrukbare tekens weergeven of verbergen.
<i>F11</i>	Opent of sluit het venster Stijlen en opmaak .

<i>Shift+F11</i>	Maak een nieuw opmaakprofiel uit een selectie.
<i>Ctrl+Shift+F11</i>	Werkt een opmaakprofiel bij.
<i>F12</i>	Schakelt <i>Alineanummering</i> aan of uit.
<i>Ctrl+F12</i>	Een tabel invoegen of bewerken.
<i>Shift+F12</i>	Schakelt <i>Opsommingstekens</i> aan of uit.
<i>Ctrl+Shift+F12</i>	Schakelt <i>Numering/opsommingstekens</i> uit.

Sneltoetsen voor Writer

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+A</i>	Selecteert alle inhoud in een document, tenzij de cursor in een tabel staat (zie Sneltoetsen voor tabellen op pagina 14).
<i>Ctrl+D</i>	Dubbel onderstrepen van geselecteerd tekst of later getypte tekst. Druk opnieuw om het uit te schakelen.
<i>Ctrl+E</i>	Centreert de alinea.
<i>Ctrl+F</i>	Opent het dialoogvenster Zoeken en vervangen .
<i>Ctrl+J</i>	Vult de alinea uit.
<i>Ctrl+L</i>	Lijnt de alinea op links uit.
<i>Ctrl+R</i>	Lijnt de alinea op rechts uit.
<i>Ctrl+M</i>	Verwijdert <i>Directe opmaak</i> van de geselecteerde tekst of objecten (zoals bij Opmaak > Directe opmaak wissen).
<i>Ctrl+[</i>	Verkleint de geselecteerde tekst.
<i>Ctrl+]</i>	Vergroot de geselecteerde tekst.
<i>Ctrl+Shift+B</i>	Zet geselecteerde tekst of later getypte tekst in subscript. Druk opnieuw om het uit te schakelen.
<i>Ctrl+Shift+P</i>	Zet geselecteerde tekst of later getypte tekst in superscript. Druk opnieuw om het uit te schakelen.
<i>Ctrl+Y</i>	Voert de laatste actie opnieuw uit.
<i>Ctrl+Plus (+)</i>	Berekent de geselecteerde tekst en kopieert het resultaat naar het klembord.
<i>Ctrl+Min (-)</i>	Voegt een voorwaardelijk afbreekstreepje in.
<i>Ctrl+Shift+Min (-)</i>	Voegt een hard koppelteken in (niet voor afbreken gebruikt).
<i>Ctrl+Shift+X</i>	Stopt met het toepassen van directie tekenopmaak tijdens het typen, vanuit de cursorpositie vooruit.

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+/ (slash)</i>	Voegt een optioneel regeleinde zonder breedte in.
<i>Ctrl+Shift+Spatie</i>	Voegt een harde spatie in (niet voor afbreken gebruikt en wordt niet uitgebreid als de tekst is uitgevuld).
<i>Shift+Enter</i>	Voegt een regeleinde in zonder wisseling van alinea.
<i>Ctrl+Enter</i>	Voegt een pagina-einde in.
<i>Ctrl+Shift+Enter</i>	Voegt een kolom-einde in, in teksten met meerdere kolommen.
<i>Alt+Enter</i>	Voegt een nieuwe alinea in zonder nummering.
<i>Alt+Enter</i>	Voegt een nieuwe alinea in, direct vóór of na een sectie of een tabel.
<i>Pijl naar links</i>	Verplaatst de cursor naar links.
<i>Shift+Pijl naar links</i>	Verplaatst de cursor met de selectie naar links.
<i>Ctrl+Pijl naar links</i>	Gaat naar het begin van een woord.
<i>Ctrl+Shift+Pijl naar links</i>	Selecteert naar links, woord na woord.
<i>Pijl naar rechts</i>	Verplaatst de cursor naar rechts.
<i>Shift+Pijl naar rechts</i>	Verplaatst de cursor met de selectie naar rechts.
<i>Ctrl+Pijl naar rechts</i>	Gaat naar het begin van een volgend woord.
<i>Ctrl+Shift+Pijl naar rechts</i>	Selecteert naar rechts, woord na woord.
<i>Pijl omhoog</i>	Verplaatst één regel omhoog.
<i>Shift+Pijl omhoog</i>	Selecteert regels in opgaande richting.
<i>Pijl omlaag</i>	Verplaatst de cursor één regel omlaag.
<i>Shift+Pijl omlaag</i>	Selecteert regels in neerwaartse richting.
<i>Home</i>	Gaat naar het begin van de regel.
<i>Shift+Home</i>	Gaat naar en selecteert tot aan het begin van de regel.
<i>End</i>	Gaat naar het einde van de regel.
<i>Shift+End</i>	Gaat naar en selecteert tot aan einde van de regel.
<i>Ctrl+Home</i>	Gaat naar het begin van het document.
<i>Ctrl+Shift+Home</i>	Gaat naar en selecteert tot aan het begin van het document.
<i>Ctrl+End</i>	Gaat naar het einde van het document.
<i>Ctrl+Shift+End</i>	Gaat naar en selecteert tot aan het einde van het document.
<i>Ctrl+PgUp</i>	Wisselt de cursor tussen tekst en koptekst.

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+PageDown</i>	Wisselt de cursor tussen tekst en voettekst.
<i>Insert</i>	Schakelt de modus <i>Invoegen</i> aan of uit.
<i>PgUp</i>	Verplaatst één scherm omhoog.
<i>Shift+PgUp</i>	Verplaatst één scherm omhoog met selectie.
<i>PgDn</i>	Verplaatst één scherm omlaag.
<i>Shift+PgDn</i>	Verplaatst één scherm omlaag met selectie.
<i>Ctrl+Del</i>	Verwijdert tekst tot aan het einde van het woord.
<i>Ctrl+Backspace</i>	Verwijdert tekst tot aan het begin van het woord.
<i>Ctrl+Shift+Del</i>	Verwijdert tekst tot aan het einde van de zin.
<i>Ctrl+Shift+Backspace</i>	Verwijdert tekst tot aan het begin van de zin.
<i>Ctrl+Tab</i>	Gebruikt de volgende suggestie met automatische woordinvulling.
<i>Ctrl+Shift+Tab</i>	Gebruikt de vorige suggestie met automatische woordinvulling.
<i>Alt+W</i>	In het dialoogvenster voor spellingscontrole: Brengt het originele onbekende woord terug in het tekstvak.
<i>Ctrl+dubbelklik</i> of <i>Ctrl+Shift+F10</i>	Zet de vensters Navigator , Stijlen en opmaak of andere vensters vast of maakt ze los.

Sneltoetsen voor tabellen

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+A</i>	Als de actieve cel leeg is, selecteert <i>Ctrl+A</i> de gehele tabel; anders selecteert het alleen de inhoud van de actieve cel. Druk een tweede keer op <i>Ctrl+A</i> om de gehele tabel te selecteren.
<i>Ctrl+Home</i>	Als de actieve cel leeg is, verplaatst <i>Ctrl+Home</i> de cursor naar het begin van de tabel. Druk nogmaals op <i>Ctrl+Home</i> om de cursor naar het begin van het document te verplaatsen. Als de actieve cel leeg is, verplaatst <i>Ctrl+Home</i> de cursor naar het begin van de actieve cel. Een tweede keer drukken op <i>Ctrl+Home</i> verplaatst de cursor naar het begin van de huidige tabel. Een derde keer drukken verplaatst de cursor naar het begin van het document.

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+End</i>	Als de actieve cel leeg is, verplaatst <i>Ctrl+End</i> de cursor naar het einde van de tabel. Druk nogmaals op <i>Ctrl+End</i> om de cursor naar het einde van het document te verplaatsen. Als de actieve cel niet leeg is, verplaatst <i>Ctrl+End</i> de cursor naar het einde van de actieve cel. Een tweede keer drukken op <i>Ctrl+End</i> verplaatst de cursor naar het einde van de huidige tabel. Een derde keer drukken verplaatst de cursor naar het einde van het document.
<i>Ctrl+Tab</i>	Voegt een tabstop in (alleen in tabellen). Afhankelijk van het gebruikte vensterbeheer, kan in plaats daarvan <i>Alt+Tab</i> gebruikt worden.
<i>Ctrl+Shift+Pijl omhoog</i>	Springt naar het begin van de tabel.
<i>Ctrl+Shift+Pijl omlaag</i>	Springt naar het einde van de tabel.
<i>Alt+Pijltoetsen</i>	Vergroot of verkleint de grootte van de kolom of rij aan de rechterkant of de onderste celrand.
<i>Alt+Shift+Pijltoetsen</i>	Vergroot of verkleint de grootte van de kolom of rij aan de linkerkant of de bovenste celrand.
<i>Ctrl+Alt+Shift+Pijltoetsen</i>	Net als <i>Alt</i> , maar past alleen de actieve cel aan.
<i>Alt+Insert</i>	Geeft 3 seconden de modus <i>Invoegen</i> , gedurende welke tijd het drukken op een pijltoets een rij of kolom invoegt of drukken op <i>Ctrl+Pijltoets</i> een cel invoegt.
<i>Alt+Del</i>	Geeft 3 seconden de modus <i>Invoegen</i> , gedurende welke tijd het drukken op een pijltoets een rij of kolom verwijdert of drukken op <i>Ctrl+Pijltoets</i> de actieve cel samenvoegt met de naastgelegen cel.
<i>Ctrl+Shift+T</i>	Verwijdert de celbeveiliging uit alle geselecteerde tabellen. Als er geen tabel geselecteerd is, dan wordt de celbeveiliging uit alle tabellen van het document verwijderd.
<i>Ctrl+Shift+Del</i>	Als er niets geselecteerd is, wordt de inhoud van de volgende cel verwijderd. Als er cellen geselecteerd zijn, worden de gehele rij(en) van de selectie verwijderd. Als alle rijen volledig of gedeeltelijk geselecteerd zijn, wordt de gehele tabel verwijderd.

Sneltoetsen voor alinea's en kopniveaus

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+0</i> (nul)	Past het alineaopmaakprofiel <i>Tekstblok</i> toe.
<i>Ctrl+1</i>	Past het alineaopmaakprofiel <i>Kop 1</i> toe.
<i>Ctrl+2</i>	Past het alineaopmaakprofiel <i>Kop 2</i> toe.
<i>Ctrl+3</i>	Past het alineaopmaakprofiel <i>Kop 3</i> toe.
<i>Ctrl+4</i>	Past het alineaopmaakprofiel <i>Kop 4</i> toe.
<i>Ctrl+5</i>	Past het alineaopmaakprofiel <i>Kop 5</i> toe.
<i>Ctrl+Alt+Pijl omhoog</i> of <i>Ctrl+Pijl omhoog</i>	Verplaatst de actieve alinea of geselecteerde alinea's één alinea omhoog.
<i>Ctrl+Alt+Pijl omlaag</i> of <i>Ctrl+Pijl omlaag</i>	Verplaatst de actieve alinea of geselecteerde alinea's één alinea omlaag.
<i>Tab</i>	Wanneer de cursor aan het begin van de tekst van de kop staat, verplaatst een kop in de opmaak <i>Kop X</i> ($X = 1-9$) één niveau in het overzicht omlaag. Heeft geen invloed op het toegepaste alineaopmaakprofiel.
<i>Shift+Tab</i>	Wanneer de cursor aan het begin van de tekst van de kop staat, verplaatst een kop in de opmaak <i>Kop X</i> ($X = 2-10$) één niveau in het overzicht omhoog. Heeft geen invloed op het toegepaste alineaopmaakprofiel.
<i>Ctrl+Tab</i>	Aan het begin van een kop: Voegt een tabstop in. Afhankelijk van het gebruikte vensterbeheer, kan in plaats daarvan <i>Alt+Tab</i> gebruikt worden.

Sneltoetsen voor verplaatsen en wijzigen van afmetingen van frames, afbeeldingen en objecten

Sneltoetsen	Effect
<i>Esc</i>	Cursor staat in een tekstframe en er is geen tekst geselecteerd: <i>Esc</i> selecteert het tekstframe. Tekstframe is geselecteerd: <i>Esc</i> haalt de cursor uit het tekstframe.
<i>F2</i> of <i>Enter</i> of enige toets die een teken op het scherm produceert	Als een tekstframe geselecteerd is: de cursor gaat naar het einde van de tekst in het tekstframe. Als u op een toets drukt die een teken op het scherm produceert en het document staat in de modus <i>Bewerken</i> , wordt het teken aan het eind van de tekst ingevoegd.
<i>Alt+Pijltoetsen</i>	Verplaatst het geselecteerde object.
<i>Alt+Ctrl+Pijltoetsen</i>	Past de grootte van een object aan door de rechter benedenhoek te verplaatsen.
<i>Alt+Ctrl+Shift+Pijltoetsen</i>	Past de grootte van een object aan door de linker bovenhoek te verplaatsen.
<i>Ctrl+Tab</i>	Selecteert het anker van een object (in modus <i>Punten bewerken</i>).

Sneltoetsen in de Galerij

Sneltoetsen	Effect
<i>Tab</i>	Verplaatst tussen gebieden.
<i>Shift+Tab</i>	Verplaatst tussen gebieden (terugwaarts)

Sneltoetsen in het gebied Nieuw ontwerp van de Galerij

Sneltoetsen	Effect
<i>Pijl omhoog</i>	Verplaatst de selectie omhoog.
<i>Pijl omlaag</i>	Verplaatst de selectie omlaag.
<i>Ctrl+Enter</i>	Opent het dialoogvenster Eigenschappen .
<i>Shift+F10</i>	Opent een contextmenu.
<i>Ctrl+U</i>	Ververst het geselecteerde thema.
<i>Ctrl+D</i>	Verwijdert het thema.
<i>Insert</i>	Voegt een nieuw thema in.

Sneltoetsen in het voorbeeldgebied van de Galerij

Sneltoetsen	Effect
<i>Home</i>	Springt naar het eerste item.
<i>End</i>	Springt naar het laatste item.
<i>Pijl naar links</i>	Selecteert het volgende item naar links.
<i>Pijl naar rechts</i>	Selecteert het volgende item naar rechts.
<i>Pijl omhoog</i>	Selecteert het volgende item naar erboven.
<i>Pijl omlaag</i>	Selecteert het volgende item naar eronder.
<i>PgUp</i>	Schuift één scherm omhoog.
<i>PgDn</i>	Schuift één scherm omlaag.
<i>Ctrl+Shift+Insert</i>	Voegt het geselecteerde object in het huidige document in als een gekoppeld object.
<i>Ctrl+I</i>	Voegt een kopie van het geselecteerde object in het huidige document in.
<i>Ctrl+P</i>	Wisselt tussen themaweergave en objectweergave.
<i>Spatiebalk</i>	Wisselt tussen themaweergave en objectweergave.
<i>Enter</i>	Wisselt tussen themaweergave en objectweergave.

Rijen en kolommen in een databasetabel selecteren (geopend met F4)

Sneltoetsen	Effect
<i>Spatiebalk</i>	Schakelt tussen rij-selectie, tenzij de rij in de modus bewerken staat.
<i>Ctrl+Spatiebalk</i>	Schakelt tussen rij-selectie.
<i>Shift+Spatiebalk</i>	Selecteert de huidige kolom.
<i>Ctrl+PgUp</i>	Verplaatst de aanwijzer naar de eerste rij.
<i>Ctrl+PgDn</i>	Verplaatst de aanwijzer naar de laatste rij.

Sneltoetsen voor tekenobjecten

Sneltoetsen	Effect
Selecteer de werkbalk met <i>F6</i> . Gebruik de <i>Pijl omlaag</i> en de <i>Pijl naar rechts</i> om het gewenste pictogram te selecteren en druk op <i>Ctrl+Enter</i> .	Voegt een tekenobject in.
Selecteer het document met <i>Ctrl+F6</i> en druk op <i>Tab</i> .	Selecteert een tekenobject.
<i>Tab</i>	Selecteert het volgende tekenobject.
<i>Shift+Tab</i>	Selecteert het vorige tekenobject.
<i>Ctrl+Home</i>	Selecteert het eerste tekenobject.
<i>Ctrl+End</i>	Selecteert het laatste tekenobject.
<i>Esc</i>	Beëindigt het selecteren van tekenobjecten
<i>Esc</i> (in de modus "klaar om in te voegen")	Verlaat de modus "klaar om in te voegen" en gaat terug naar de modus "tekenobject kiezen"
<i>Pijl Omhoog/Omlaag/Links/Rechts</i>	Verplaatst het selectiepunt (de functies <i>Vangen aan raster</i> zijn tijdelijk uitgeschakeld, maar de punten zijn nog steeds aan elkaar gevangen).
<i>Alt+Pijl Omhoog/Omlaag/Links/Rechts</i>	Verplaatst het geselecteerde tekenobject één pixel (in modus Objectselectie). Past de grootte van een tekenobject aan (in modus Object hanteren). Draait het tekenobject (in modus Roteren). Opent het dialoogvenster Eigenschappen voor een tekenobject. Activeert de modus <i>Puntselectie</i> voor te geselecteerde tekenobject.
<i>Spatiebalk</i>	Selecteert een punt van een tekenobject (in modus <i>Puntselectie/Selectie annuleren</i>). Het geselecteerde punt knippert éénmaal per seconde.
<i>Shift+Spatiebalk</i>	Selecteert een extra punt in de modus <i>Puntselectie</i> .
<i>Ctrl+Tab</i>	Selecteert het volgende punt van het tekenobject (modus <i>Puntselectie</i>). In modus <i>Rotatie</i> , kan het midden van de draaiing ook geselecteerd worden.
<i>Ctrl+Shift+Tab</i>	Selecteert het vorige punt van het tekenobject (modus <i>Puntselectie</i>).
<i>Ctrl+Enter</i>	Een nieuw tekenobject met standaard afmetingen wordt in het midden van de huidige weergave geplaatst.

Sneltoetsen	Effect
<i>Ctrl+Enter</i> op het pictogram Selectie	Activeert het eerste tekenobject in het document.
<i>Esc</i>	Verlaat de modus <i>Puntselectie</i> . Daarna is het tekenobject geselecteerd.
Elke tekst- of numerieke toets	Bewerkt een punt van het tekenobject (modus <i>Puntselectie</i>).
Elke tekst- of numerieke toets	Als een tekenobject geselecteerd is, wijzigt naar modus <i>Bewerken</i> en plaatst de cursor aan het einde van de tekst in het tekenobject. Een afdrukbaar teken wordt ingevoegd.
<i>Alt</i> tijdens het maken op of schaal brengen van een tekenobject	De positie van het midden van het object wordt gefixeerd.
<i>Shift</i> tijdens het maken op of schaal brengen van een tekenobject	De verhouding van de breedte en hoogte van het object wordt gefixeerd.